

**Kostenkalkulation für eine Kulturveranstaltung in der Villa Elisabeth
vorbehaltlich der Annahme des Projektes durch die künstlerische Leitung und der
Verfügbarkeit des Termins**

Grundkosten (obligatorisch) pro Aufführungstag

Miete Villa Elisabeth, Galeriesaal (1.+2.OG) für einen Aufführungstag	1.000,00 €
Kulturbüro-Kosten (Organisationspauschale) entfällt bei Kooperationen s.u.	200,00 €
Hauseigenes Personal: (geschätzt, wird nach tatsächlichem Aufwand berechnet: 19,00 €/h)	
a) Probenbetreuung + Abenddienst (1 Person 10-23 Uhr à 21,00 €/h, ggf. länger)	273,00 €
b) Saaldienst (1 Person für Kartenkontrolle + Nacheinlass 19-22 Uhr)	57,00 €
c) Pauschale für Einrichtung + Abbau durch hauseigenes Personal (max. 300 Stühle, max. 15 Podeste, max. 25 Notenständer, weiteres Inventar auf Anfrage)	200,00 €
d) Abendkasse (1 Person 18-21 Uhr)	57,00 €
e) Garderobe verpflichtend ab 200 P., (1 Personen 19-22 Uhr)	57,00 €
Technisches Personal wird nach tatsächlichem Aufwand berechnet: geschätzt 2 x 1 Tagessatz (8h) à 350 € für Licht o. Video o. Ton (für jedes Gewerk wird jeweils ein Techniker-Tagessatz veranschlagt) *	700,00 €
Reinigungskosten (WC, Saal inkl. Nebenraum, Foyer)	150,00 €
Kommunikation (Standard-Paket: Monatsprogramm+Vertrieb, Homepage, Newsletter, Datenbanken etc)	400,00 €
Pauschale für Ticketing (freie Platzwahl, ggfs. zzgl. Kosten des Ticketdienstleisters. Festivals, Reihen u.ä. S. 3)	150,00 €
Pauschale für individuelle Pressearbeit (s. PR-Service-Preisliste auf der letzten Angebotsseite) auf Anfrage*	
Zwischensumme	3.244,00 €
Kooperationsbeitrag Kultur Büro Elisabeth	-200,00 €
Gesamt	3.044,00 €
7% Mwst	213,08 €
Gesamt inkl. Mwst.	3.257,08 €

* Bitte kalkulieren Sie für Ihre Budgetplanung die Technikerzeiten realistisch, immer ein Tagessatz pro Gewerk für 8 h, d.h. bei langen Einsatzzeiten (Aufbau, Probe, Aufführung, Abbau etc.) 2 TS pro Tag. Ob in Ausnahmen ein:e Techniker:in zwei Gewerke betreuen kann, sowie über die Kombination von KBE- und Veranstalter-Personal entscheidet unser Technischer Leiter, sobald ihm alle Technikinfos vorliegen.

Bitte berücksichtigen Sie diese Kosten - sowie eventuelle weitere Zusatzkosten auf der nächsten Seite - vollständig in Ihrer Projektkalkulation und bei der Beantragung von Fördergeldern. Diese Kostenübersicht soll eine erste Orientierung geben, es können sich noch Anpassungen ergeben, bei Annahme des Projektes kalkulieren wir die Kosten für jedes Projekt individuell. Bitte melden Sie sich, sobald Sie eine Förderzusage haben, damit wir die genauen Termine festlegen können. Bitte auch Absagen/Verschiebungen so schnell wie möglich an uns zurückmelden.

Mit besten Grüßen



Künstlerische Leitung Kultur Büro Elisabeth

Zusatzkosten (optional, wenn gewünscht bitte mind. 8 Wochen vorher mitteilen)	netto, + 7 %
Tagesmieten für weitere Räume, teilweise im Nebengebäude* (nur nach Verfügbarkeit, bitte rechtzeitig anfragen)	
Miete Villa Elisabeth, Galeriesaal (1.+2.OG) für einen weiteren Aufführungstag	1.000,00 €
Miete Villa Elisabeth, Galeriesaal (1.+2.OG) für einen Proben-/Einrichtungs-/Abbautag	500,00 €
Nebenraum Saal, ca 35 qm (als Künstlergarderobe)	inklusive
Miete Studio 1 + 2 im EG (ca. 130 qm, durch eine Wand trennbar). Je 100,00 €, auch einzeln buchbar	200,00 €
Miete Studio 3 im EG (ca. 55 qm) meist als Publikumsgarderobe inklusive, sonst:	100,00 €
Foyernutzung inkl. Bar, Steh-/Bistrotische für Publikum vor der VA + Pausen (Getränkeverkauf durch uns)	inklusive
Foyernutzung inkl. Bar, Steh-/Bistrotische für Empfänge/Premierenfeiern etc.	Auf Anfrage
Gemeindebüro, großer Besprechungsraum (60 qm im Nebengebäude) plus Küchennutzung zzgl. Saaldienst	300,00 €
Gemeindebüro, kleiner Besprechungsraum (15 qm im Nebengebäude) ggfs. zzgl. Küchennutzung, Saaldienst	auf Anfrage
Bewegungsraum der Kita (ca. 50 qm im Nebengebäude)	150,00 €
Besprechungsraum 1 (24 qm im 2. OG der Villa)	80,00 €
Besprechungsraum 2 (26 qm im Nebengebäude, Belletage)	100,00 €
Solistenzimmer / Büro (6 qm im 2. OG der Villa)	50,00 €
Personalkosten:	
Techniker Tagessatz (= 8h, Pauschalen auch für Planung/Organisation nach Absprache)	350,00 €
weiteres hauseigenes Personal für Kasse, Einlass, Garderobe, Catering etc.	19,00 €/ h
Hauseigenes Personal: 2. Saaldienst bei Emporenutzung (1 Person für Kartenkontrolle/Einlass 19-22 Uhr)	57,00 €
weiteres hauseigenes Personal Probenbetreuung und nach 22 Uhr und für Tragedienste (Instrumente, Podeste Stühle etc.)	21,00 €/h
Technik (Bitte rechtzeitig genauen Bedarf schicken!)	
Nutzung hauseigener Technik (Licht/Ton/Projektion/Podestserie), soweit verfügbar	inklusive
weitere Technik	auf Anfrage
Stereo Aufnahme (Overhead)	
Mitschnitt inkl. Direktsignal etwaiger Sprachbeiträge (Ansagen, Moderationen, etc.)	120,00 €
Instrumente:	
Flügelnutzung (Steinway D-Flügel), inkl. Bank	400,00 €
Flügelstimmung (nach 20 Uhr und sa: 150 €, so: 260 €, feiertags: 290 €)	120,00 €
Flügeltransporte	auf Anfrage

PR-Service durch das Kultur Büro Elisabeth

Leistungsbeschreibung mit Preisen* - alle Preise zzgl. der gesetzl. MwSt. von 7 %
(Stand: März 2026)

Unsere obligatorische Pauschale für Kommunikation umfasst:

400,00 €

- 1) Monatsprogramm (Auflage ca. 5.000, Verteilung über Dinamix, an unseren Veranstaltungsorten, im Kiez)
- 2) Eintrag im Kulturkalender auf unserer Homepage (inkl. Aushang und ics-Datei)
- 3) Erscheinen in Newslettern: Kulturprogramm (ca. 1.300) u. Ev. Kirchengemeinde am Weinberg
- 4) Erwähnung in der Monats- oder Quartalsmeldung "Kulturprogramm"
- 5) Datenbankeinträge: Concerti, kulturkurier, Kultur in Kirchen, Visit Berlin, rausgegangen, Field Notes (bei Neuer Musik), VAM-Kalender (bei Alter Musik), RCE-Event, Two Tickets
- 6) Instagram: Ankündigung in den Stories, ggf. Event Coverage, Rückblick als Beitrag, falls Foto vorhanden mit Verlinkungen und Hashtag) | Facebook: (Ankündigungen, Stories, Rückblick als Beitrag
- 7) Einstellen von Freikartenverlosungen Two Tickets, rausgegangen (ehemals Ask Helmut)

Werbemöglichkeiten vor Ort:

- | | |
|--|-----------|
| 1) DIN A4-Aushänge im CI KBE im Schaukasten an den Parkeingängen | inklusive |
| 2) Zwei Aufsteller im Format 4 x DIN A1 für Aushang eigener Plakate in Veranstaltungswoche | inklusive |
- Keine Banner / Poster am Zaun oder den Gebäuden möglich. Plakate müssen rechtzeitig geliefert werden.

Optional individuelle Pressearbeit:

300,00 €

- | | |
|---|-------------|
| 1) Erstellen einer individuellen Pressemitteilung, Versenden über den Presseverteiler des KBE, 1 x Nachfassen bei ausgewählten Journalist:innen | |
| 2) Vermitteln von Pressegesprächen/-Interviews bei Anfrage | |
| 3) Sponsored Posts Instagram und/oder Facebook mit einer Laufzeit von bis zu zwei Wochen | zzgl. 120 € |

weitere Zusatzoptionen:

- | | |
|---|----------|
| 1) Layout eines Flyer in Anlehnung an das Design unseres Leporellos, nur möglich bei rechtzeitiger Lieferung von druckfähigem Foto und passendem Text | 250,00 € |
| 2) Druckkosten für 5.000 Flyer | 150,00 € |
| 3) Flyerverteilung über Dinamix für 1 Woche
(1800 Flyern für 1 Woche in den Verteilern Oper/Theater/Konzert, Kulturszene und Kunst und Bühne) | 200,00 € |
| 4) Layout Konzertprogramm (4 Seiten DIN A5 gedruckt auf DIN AA4 gefaltet) | 100,00 € |
| 5) Drucken und Pfalzen des Konzertprogramms pro 100 Stück (4 o. 8 Seiten DinA5, gedruckt auf DinA4 gef) | 100,00 € |

Pauschale für Ticketing (freie Platzwahl, zzgl. Kosten des Ticketdienstleisters eventim light)

150,00 €

Aufschlag Ticketing bei Saalplänen, verschiedenen Preisgruppen, Kombitickets/Festivalpässen o.ä.

50 € - 100 €

Paketangebot bei mehreren Veranstaltungsprogrammen z.B. Festivals auf Anfrage.

Weiterer PR-Service auf Anfrage.

*** Bei mehreren Veranstaltungen mit unterschiedlichen Programmen z.B. Festivals oder Reihen machen wir gern ein individuelles Paket-Angebot.**